



OFFRE D'EMPLOI

Agent polyvalent du service gestion des déchets

Le service gestion des déchets assure la collecte et le transport des ordures ménagères et des déchets issus du tri sélectif, ainsi que le fonctionnement de la déchèterie communautaire.

En charge principalement de la collecte et du transport des déchets issus du tri, l'agent polyvalent assure aussi l'entretien des engins et du matériel. Il intervient enfin ponctuellement en soutien à la déchèterie, auprès des collègues en charge de l'entretien du patrimoine et de la voirie.

L'agent travaille en équipe et en autonomie, sous l'encadrement du chef d'équipe et du directeur et en liaison avec les services administratifs de la Communauté de Communes du Réquistanais.

▼ Modalités

- CDD de 1 an (titularisation par la suite)
- 35 heures / semaine
- Lun-Mar-Mer-Jeu : 8h-12h / 13h30-17h - Ven : 8h-13h
- 1 samedi sur 5, heures supplémentaires : 9h-12h / 13h30-17h

▼ Principales missions

- Collecte du verre sur les 11 communes (polybenne 26T + grue)
- Transports du verre, du bois et du carton vers les sites de traitement
- Entretien des véhicules et du matériel
- Remplacement du responsable de déchèterie 1 samedi sur 5
- Remplacement ponctuel du chauffeur/ripeur collecte des ordures ménagères
- Entraide avec les autres services techniques, patrimoine et voirie
- Réparations diverses

▼ Savoir-faire

- Permis B et C obligatoire
- CACES grues de chargement et FIMO souhaités
- Mécanique souhaitée
- Maîtrise de la soudure (MIG) souhaitée
- Connaissance des règles de travail en sécurité

▼ Savoir-être

- Sens du service public
- Rigueur
- Dynamisme
- Discrétion

Les candidatures, CV et lettre de motivation, sont à transmettre à la Communauté de Communes du Réquistanais par mail (dgs@requistanais.fr) ou par courrier avant le 21 janvier 2021.